

Curriculum Vitae di DAMIANI Avvocato PIERLUIGI

Informazioni personali

Pierluigi Damiani – Avvocato –
Nome c.f. dmnplg75s24a662f –
p.iva 06282540720
Indirizzo Via Amendola 106/t – 70126 Bari
Telefono 0805587202
Fax 0805588435
E-mail avvpierruigidamiani@gmail.com-
avvpierruigidamiani@pec.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 24.11.1975

Esperienza lavorativa

- Date Dal 2000 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Titolare studio legale dal 2005. dal 2003 al 2005 c/o Studio Legale Valente (diritto lavoro) P.zza A.Moro 28 in Bari; dal 2000 al 2003 c/o Studio Legale Adv. Alberto Lucchese (diritto amministrativo e delle assicurazioni private) via M.Montrone 5 in Bari, con frequenza Studio Legale Marchianò alla via Piccini 70 in Bari per preparazione diritto penale.
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Attualmente titolare

Istruzione e formazione

- Percorso formativo/professionale Maturità classica; laureato in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bari con la massima votazione 110/110 ed ivi insediato nel ruolo di cultore della materia presso l'Istituto di Scienze delle Finanze e Diritto Finanziario; ha frequentato la Scuola Forense biennale istituita presso l'Ordine degli Avvocati di Bari. Ha conseguito abilitazione al patrocinio presso Tribunale Bari nel 2002. Regolarmente iscritto all'Albo degli Avvocati – Ordine di Bari dal 20.10.2004 n.A0311/2004, ha maturato la propria esperienza giuridica operando in libero foro nell'ambito del diritto Civile e del Lavoro, nonché del diritto consumeristico sin dal 2004 quale patrocinatore del CODACONS (associazione a tutela dei consumatori). E' inoltre stabilmente inserito – nella propria qualità di legale - in contesto collaborativo con la D & G s.r.l., società poliprofessionale di consulenza contabile, fiscale, tributaria e del lavoro, nel cui ambito presta assistenza legale in materia di diritto del lavoro e previdenziale. E' iscritto nell'albo speciale dei delegati alla vendita nell'esecuzione immobiliare. Legale fiduciario di Istituto di credito. Autore di articoli giuridici per le riviste periodiche "Confcommercio Magazine" e "Nel mese".
- Master e corsi di studio "Diritto fallimentare e procedure concorsuali" organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bari con il Tribunale Civile di Bari sez. Fallimentare; " vendita delegata nell'esecuzione immobiliare" organizzato

dal Sindacato avvocati Bari; "il risanamento aziendale: l'imprenditore, il professionista e la banca" organizzato da Cerim; "licenziamenti collettivi nel dialogo tra le alte corti" organizzato da AGI (avvocati giuslavoristi italiani) Puglia e Basilicata -Csnd (centro nazionale studi diritto del lavoro) sezione Bari- Università Studi Bari; "la nuova giustizia del lavoro (stato d'eccezione e riforme processuali)" organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Bari "la responsabilità del medico e della struttura ospedaliera" organizzato da Giuriservice; corso abilitativo di diritto penale processuale "Deontologia e tecnica del penalista" organizzato dalle Camere Penali di Trani e Bari; corso abilitativo di diritto penale minorile "un avvocato per il minore" organizzato da Ordine Avvocati Bari – Tribunale Minorenni Bari e Procura Repubblica c/o Tribunale Minorenni Bari; "Diritto di Internet e nuove tecnologie, studio legale in rete" curato da Giuffré; "Deontologia forense e attività professionali" organizzato presso la Corte d'Appello di Bari da Udai, Consiglio Nazionale Forense e Cisem. Ha atteso un corso di studio della lingua inglese presso la MLA in Bari e Londra, arrivando ad un inglese fluente.

Capacità e competenze personali

Madrelingua	italiano
Altra Lingua	
	Inglese fluente
• Capacità di lettura	eccellente
• Capacità di scrittura	eccellente
• Capacità di espressione orale	eccellente
Capacità e competenze relazionali	Attitudine ed abitudine a vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra e per obiettivi.
Capacità e competenze organizzative	Attitudine ed abitudine al coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci,acquisite nell'attuale contesto lavorativo poliprofessionale.
Capacità e competenze tecniche <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Eccellente sia con sistema operativo Windows che Macintosh e loro applicativi, anche a seguito del corso di specializzazione "studio legale in rete" e dell'attività legale-telematica abitualmente svolta sul sito web www.avvocatopierluigidamiani.com
Patente o patenti	Patente A e B
Ulteriori informazioni	Sito web www.avvocatopierluigidamiani.com

Con la sottoscrizione del presente curriculum si attesta la veridicità del contenuto e autorizza il trattamento dei dati personali ex d.lgs 196/2003.
Bari, 03.08.2015

Avv. Pierluigi DAMIANI

