



**COMUNE DI CORATO**

Ufficio del Segretario Generale

**PIANO GENERALE  
DELLA PERFORMANCE  
ANNO 2013**

a cura del Segretario Generale e dell'Ufficio di supporto all'OIV

La “performance” è il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità, degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l’organizzazione è stata costituita.

Il ciclo della performance si svolge nel corso dell'anno ed è modulato da diversi documenti già in essere nell'Amministrazione tra cui:

il Piano Dettagliato degli Obiettivi obiettivi che ogni Dirigente individua in seno al proprio settore in concomitanza con l’approvazione del bilancio e PEG

Nell’anno 2013 a seguito delle dimissioni del Sindaco in carica il Comune ha subito vari cambiamenti. Infatti è stato retto dal 19 gennaio al 12 giugno dal Commissario Prefettizio.

Dopo le elezioni amministrative avvenute nel mese di maggio con turno di ballottaggio è stato eletto il nuovo Sindaco con la nuova compagine amministrativa.

Tale Amministrazione a soli 5 mesi dall’insediamento, causa dimissioni della metà + 1 di Consiglieri Comunali si scioglieva riportando l’Ente alla nomina di un nuovo Commissario Prefettizio.

Oltre a ciò i molteplici slittamenti per l’approvazione del bilancio di previsione dell’Ente hanno fatto sì che questi fosse approvato dal Commissario Prefettizio in data 20 novembre 2013 giusta delibera con i poteri del Consiglio n.29/C.

Questo ha causato un ritardo anche nell’individuazione e assegnazione degli obiettivi per l’anno in corso che di seguito si enunciano:

**SETTORE: AFFARI GENERALI**

**RESPONSABILE DEL SETTORE: Dott. Luigi D'Introno**

**SERVIZIO: CONTENZIOSO**

<b>DESCRIZIONE DELL'OBBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET</b>	
Verifica dell'andamento dei sinistri determinati da carenze manutenzione stradale nel corso degli anni 2011 – 2012 - 2013	Quadro comparativo del numero dei sinistri semestrale relativamente agli anni 2011- 2012- 2013	100% entro il 31.12.2013	

## SETTORE:AFFARI GENERALI

**RESPONSABILE DEL SETTORE: Dirigente f.f. dott.Luigi D'INTRONO**

**SERVIZIO: Affari Istituzionali -**

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET</b>
Predisposizione del Codice di comportamento entro il 18.12.2013	<b>Data:</b> termine entro il quale predisporre gli atti	18.12.2013
Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma entro il 31.12.2013	<b>Data:</b> termine entro il quale predisporre gli atti	31.12.2013

## SETTORE: RAGIONERIA FINANZE E PERSONALE

RESPONSABILE DEL SETTORE : DIRGENTE F.F. DOTT.LUIGI D'INTRONO

### SERVIZIO: PERSONALE

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	INDICATORI	TARGET	
<p>Curare la predisposizione di bilanci area risorse umane, la contabilità dei servizi in essa compresi e supportare i servizi dell'area per le attività di controllo di gestione.</p> <p>Curare il monitoraggio della spesa per il personale attraverso lo studio delle normative esistenti e loro applicazione alla nostra Amministrazione.</p> <p>Piano dei fabbisogni di personale:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- predisposizione piano stralcio anno 2013</li><li>- avvio procedure previste nel piano nel rispetto dei limiti legislativi e finanziari</li><li>-</li></ul>	<p>Data: termine entro cui presentare rendicontazione</p>	<p>31.12.2013</p> <p>30.11.2013</p> <p>30.6.2013 31.12.2013</p>	

<p>Continuazione attività di supporto al Segretario Generale, ai Dirigenti e alla struttura preposta per l'attività relativa alle controdeduzioni a seguito verifica ispettiva da parte del MEF-Ragioneria Generale dello Stato al fine di predisporre una proposta da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale</p>	<p>Fornire documentazione tempi richiesti SI/NO</p> <p>Data: termine entro cui presentare la proposta</p>	<p>SI</p> <p>31.12.2013</p>	
--	---	-----------------------------	--

## SETTORE: RAGIONERIA FINANZE E PERSONALE

RESPONSABILE DEL SETTORE : DIRGENTE F.F. DOTT.LUIGI D'INTRONO

### SERVIZIO: RAGIONERIA

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	INDICATORI	TARGET	
Redigere n.3 relazioni per monitorare costantemente le fasi di accertamento delle entrate, di impegno della spesa, la programmazione dei pagamenti per garantire equilibri di bilancio e rispetto del patto di stabilità interno	Data: termine entro cui redigere atti	30.6.2013 30.11.2013 31.12.2013	
Verifica con società partecipata dell'andamento delle entrate alla luce dei nuovi tributi introdotti (TARES) e delle modifiche all'Imposta Municipale propria (IMU) n.2 report su andamento	Data: termine entro cui redigere report	30.9.2013 31.12.2013	

## SETTORE: III URBANISTICA

**RESPONSABILE DEL SETTORE** Ing. Giovanni Colaianni

**SERVIZIO:** Urbanistica

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	INDICATORI	TARGET	
1. Rinnovo Commissione locale per il paesaggio. 35%	Approvazione avviso pubblico entro il 31.08.2013 - 50%  Pubblicazione avviso pubblico per il reclutamento entro il 31.12.2013 50%	100%	
2. Regolamento Comunale per il funzionamento della Commissione locale per il paesaggio – 35%	Predisposizione regolamento entro il 30.11.2013 – 50%  Trasmissione regolamento entro il 30.12.2013 – 50%	100%	
3. Rinnovo e miglioramento della Commissione di controllo per la vulnerabilità statica degli edifici – 30%	Nomina nuova commissione entro il 31.12.2013 – 100%	100%	

**SETTORE: Lavori Pubblici – Patrimonio – Espropri****RESPONSABILE DEL SETTORE: Dirigente ing. Giuseppe AMORESE****SERVIZIO: Progettazione – Manutenzione - SUAP**

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET</b>
Attuazione dell'attività di commercio su aree pubbliche mediante somministrazione di alimenti e bevande con individuazione delle aree preposte e dei criteri di svolgimento. Tale obiettivo è stato conseguito per la prima volta nel Comune, nel quale sinora tale attività produttiva non era possibile svolgere	Individuazione di almeno 8 aree	100% al 31.12.2013
Gestione diretta delle attività di pubblico spettacolo nel Teatro Comunale dal 01.01.2013 al 31.12.2013. Stagione teatrale 1^ e 2^ (Presenziamento, attività di supporto antincendio, programmazione con Ufficio Staff, manutenzione, informazione)	85 spettacoli (matinee e serale)	50 spettacoli al 31.12.2013
Gestione diretta impianti fotovoltaici di proprietà comunale. Attivazione conto energia con GSE, Scambio di energia sul posto con Enel distribuzione, fatturazione per contributo a favore del Comune acquisito mediante Ragioneria, razionalizzazione consumo immobili comunali	Gestione di n.4 impianti	100% al 31.12.2013

## SETTORE: SERVIZI SOCIALI

**RESPONSABILE DEL SETTORE: DOTT. VITANTONIO PATRUNO**

### SERVIZIO: BIBLIOTECA

DESCRIZIONE DELL'OBBIETTIVO	INDICATORI	TARGET	
<p>Riordino catalogafico e topografico di circa 2700 recenti acquisizioni librerie e catalogazione di raccolte bibliografiche di nuova accessione straordinaria (rinvenienti, tra l'altro, da recente lascito testamentario) nell'ambito del programma pluriennale di asse IV-PO-FERS 2007/2013 –linea 4.2 – azione 4.2.1 lett. F – riqualificazione e valorizzazione del sistema delle biblioteche aderenti al polo SBN- Terra di bari. Elaborazioni bibliografiche per le nuove accensioni in attuazione del lascito testamentario De Palo.</p>	<p>Minimo 2.200 unità librerie da riordinare e catalogare</p>	<p>100%</p>	

**SETTORE: SERVIZI SOCIALI**

**RESPONSABILE DEL SETTORE: *DOTT. VITANTONIO PATRUNO – DIRIGENTE FF.***

**SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI**

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET</b>	
Sostegno finanziario a famiglie in situazione di grave disagio socio-economico	Baseline: 512 Valore desiderato:600	580	

**SETTORE: SERVIZI SOCIALI**

**RESPONSABILE DEL SETTORE: *DOTT. VITANTONIO PATRUNO – DIRIGENTE F.F.***

**SERVIZIO: SERVIZIO SCUOLA**

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET</b>	
Controllare e accertare le dichiarazioni ISEE presentate dagli utenti della mensa scolastica per l'attribuzione delle fasce di contribuzione, al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato con la reale situazione reddituale del nucleo familiare	Baseline: 170+150. Desiderato 320	Valore minimo n. 300	

**SETTORE: Polizia Municipale**

**RESPONSABILE DEL SETTORE: Dirigente dott. Vitantonio PATRUNO**

**SERVIZIO: Polizia Municipale**

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	INDICATORI	TARGET
Controllo delle attività edilizie per prevenire e sanzionare eventuali abusi	Attivazione di almeno 50 interventi	100%
Garantire regolare svolgimento di gare ciclabili e podistiche	1 sottoufficiale per assistenza amministrativa e n.1 Ufficiale e n.4 agenti per ogni manifestazione	100%
Sensibilizzazione dei minori, alunni della scuola primaria al rispetto delle norme sulla sicurezza stradale	n.1 incontro con dirigenti e docenti referenti con pubblicazione opuscolo	100%

## SETTORE VII: Ecologia – Ambiente – Agricoltura -

**RESPONSABILE DEL SETTORE: Dirigente f.f.ing. Giuseppe AMORESE**

**SERVIZIO: Ecologia - Ambiente**

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	INDICATORI	TARGET
Progetto "Bollino blu" – D.G.R. n. 1336/2011 Programma Regionale di formazione, informazione ed educazione alla sostenibilità ambientale con concessione di contributi a sportello.	Scuole da coinvolgere n.10 Commercianti- artigiani: 30	100% al 31.12.2013
Servizio UMA: accreditato d'imposta per il tramite di carburante ed accisa agevolata. Servizio esteso a tutti gli imprenditori agricoli di Corato.	Attività di controllo ex post n. 28 Ditte individuate dalla Regione Puglia in ossequio al D.M. n. 454/2001	100% al 31.12.2013
Campagna informativa per l'utilizzo delle compostiere nelle zone agricole e zona Cr finalizzata alla riduzione sul territorio della raccolta dei rifiuti " frazione umido". Attività di distribuzione opuscoli informativi.	Istruttoria di n. 700 pratiche di consegna di compostiere con la collaborazione dell'ASIPU	100% al 31.12.2013

**N.B. Per tutti i target espressi con una data si intende una tolleranza di massimo g.10 ed in base alla quale verrà modulata la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo con una scala da 0 a 100%; per quelli espressi con valore numerico si intende una tolleranza di un massimo del 10% ed in base alla quale verrà modulata la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo con una scala da 0 a 100%.**