



COMUNE DI CORATO

C.A.P. 70033 – CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE AUTOCARRO IVECO

IL DIRIGENTE

In esecuzione della determinazione del Settore III n. 503 del 15/05/2024;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 73, lettera c) del Regolamento approvato con R.D. n. 287 del 23/05/1924;

Vista la decisione della Giunta Comunale n. 117 del 08/05/2024;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 05 marzo 2024, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di bilancio 2024/2026.

Visto lo Statuto dell'Ente.

RENDE NOTO

che il giorno **27.06.2024**, con inizio alle ore **15:30**, si procederà all'esperimento dell'asta pubblica per aggiudicare l'alienazione del mezzo d'opera di cui in oggetto, nell'ufficio del dirigente al piano secondo della sede comunale, sita in Corato (BA), Piazza Marconi n. 12, dinanzi ad apposita Commissione presieduta dal dirigente del Settore III, con il sistema di cui all'art. 73, comma 1, lett. c), del R.D. 23.05.1924 n. 827 (per mezzo di offerte segrete in aumento da confrontare con la base d'asta).

Ogni informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta a:

Settore III – Ufficio Patrimonio del Comune di Corato, indirizzo mail: autocarro@comune.corato.ba.it
contatto telefonico al n. 080 959 2418.

Responsabile del procedimento: Ing. Antonio Cacosso.

Gli atti inerenti a tale alienazione, il bando e i relativi allegati sono disponibili oltre che *on-line* anche presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Corato negli orari di apertura al pubblico.

1. SOGGETTI AMMESSI ALL'ASTA

All'asta potranno partecipare persone fisiche e persone giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, come specificato negli allegati modelli "A1 PERSONE FISICHE" e "A2 PERSONE GIURIDICHE".

2. OGGETTO DELL'ASTA

L'oggetto dell'asta è la vendita di un autocarro, marca IVECO, modello 35 F 8 B, come meglio descritto nella scheda tecnica allegata. La vendita del bene mobile si intende *in primis* a corpo (lotto) ed *in secundis* a bene schedato ed è riferita allo stato di fatto in cui si trovano al momento dell'asta (visto e piaciuto).

3. BASE D'ASTA

Il prezzo a base d'asta è pari ad **€ 1.500,00** esente IVA ai sensi dell'art. 10 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26/10/1972, n. 633.

4. VISIONE DEL MEZZO

La visione del mezzo non è obbligatoria, ma può essere comunque effettuata nel periodo di pubblicazione del presente avviso, dal lunedì al venerdì nella fascia oraria dalle ore 8.30 alle ore 12.30, previo appuntamento telefonico al n. 080 959 2418 oppure tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo autocarro@comune.corato.ba.it.

5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La normativa di riferimento è:

- l'art. 73, lettera c) del Regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000.

6. SPESE ACCESSORIE

Le spese occorrenti relativi al passaggio di proprietà ed ogni altro onere per completare il procedimento di trasferimento restano a carico dell'acquirente.

7. RITIRO DEL BENE

Il bene potrà essere ritirato solo se l'acquirente avrà versato interamente il prezzo di acquisto con le modalità che verranno comunicate successivamente. Il bene si trova custodito presso un'area di proprietà del comune di Corato (BA) e l'acquirente dovrà procedere autonomamente al ritiro del mezzo presso tale sito.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione, l'offerta in plico chiuso, controfirmato sul lembo di chiusura deve essere inoltrata all'Ufficio Protocollo del Comune di Corato (BA) entro le ore 12.00 del giorno 26.06.2024. All'esterno del plico dovrà essere indicato il nome e cognome dell'offerente, l'esatto indirizzo e dovrà apporsi la seguente dicitura:

“ASTA PER L'ACQUISTO DI AUTOCARRO IVECO”

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico al suo interno dovrà contenere n. 2 buste chiuse, controfirmate sul lembo di chiusura.

- La busta n. 1 contenente la documentazione per la gara dovrà recare la dicitura “Documentazione amministrativa”.
- La busta n. 2 dovrà contenere l'offerta economica e dovrà recare la dicitura “Offerta Economica”.

In caso di spedizione, ai fini del rispetto della scadenza si considera la data effettiva di ricezione e non quella di invio dell'offerta, come desunta dal timbro postale. Tutte le offerte vengono spedite sotto la completa responsabilità e a rischio dei concorrenti.

Si precisa che le offerte che pervenissero oltre il limite suddetto, anche se per cause di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

10. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Le indicazioni e le modalità di cui al presente capitolo come sotto dettagliate, devono essere scrupolosamente osservate, pena l'esclusione dall'asta.

11. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione all'asta, da inserire nella BUSTA N.1, recante all'esterno la seguente dicitura “Documentazione AMMINISTRATIVA” dovrà indicare:

- per le persone fisiche il nome ed il cognome, il luogo e la data di nascita, la residenza ed il codice fiscale dell'offerente;
- per le imprese o enti, la ragione/denominazione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità del legale rappresentante o di chi sottoscrive l'offerta e la giustificazione dei poteri di firma. In tutti i casi, ove si tratti di procuratore speciale, dovrà altresì essere allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata.

La domanda di partecipazione, inserita all'interno della Busta n. 1, dovrà essere resa mediante autocertificazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con cui l'offerente dichiara:

a. REQUISITI GENERALI

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e non deve avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione e comunque di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;
- di non aver reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
- di non trovarsi in situazioni di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;
- di non essere debitore nei confronti del Comune di Corato, di somme di denaro per canoni, affitti, indennità a qualsiasi titolo, ed altri tributi comunali;
- Inoltre, per le imprese individuali o per le società, devono essere dichiarati i sottoelencati requisiti morali e professionali previsti dal D.Lgs. 26.3.2010 n. 59, art. 71, che devono essere posseduti dal titolare, o dal legale rappresentante o da una "persona preposta" all'attività commerciale.

b. REQUISITI MORALI

- di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per delitti non colposi, per una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto una pena superiore al minimo edittale;
- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del Codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitto contro la persona commesso con violenza, estorsione;

- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compreso i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del Codice penale;
- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel corso del quinquennio precedente la gara, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
- di non essere sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. n. 159/2011 (normativa antimafia) ovvero a misure di sicurezza;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti, per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi.

c. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

- di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso d'Asta, senza alcuna riserva;
- di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti e spese a carico del soggetto aggiudicatario;
- di essere consapevole che in caso di aggiudicazione saranno a proprio carico le spese accessorie relative al passaggio di proprietà;
- di accettare il bene nello stato di consistenza in cui è al momento della pubblicazione del presente avviso;
- di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese di trasporto del bene;
- di essere a conoscenza che qualora in seguito ai controlli effettuati d'ufficio dalla stazione appaltante emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione sostitutiva, ove risultasse affidataria, decadrà ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di aggiudicazione e sarà tenuto al risarcimento degli eventuali danni, oltre ad incorrere in responsabilità penale in base al disposto dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- di essere informato e di autorizzare che tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati dall'offerente siano trattati - anche con strumenti informatici, - esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel pieno rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento (UE) 2016/679;

12. ALLEGATI

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- Copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

- eventuale procura legittimante il sottoscrittore della domanda di partecipazione e relativa offerta.

N.B.: La domanda di partecipazione dovrà essere debitamente sottoscritta (pena l'esclusione) e redatta utilizzando esclusivamente il MODELLO "A1" o "A2".

N.B.: Considerata l'esiguità degli importi a base di asta, per la partecipazione non è richiesta alcuna cauzione.

13. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica per l'aggiudicazione del bene come sopra meglio dettagliato, dovrà essere espressa in cifre e in lettere (in caso di diversità prevale l'importo più vantaggioso per l'Ente) e dovrà essere inserita nella BUSTA N. 2.

Dovrà essere compilato il modello di Offerta economica sulla quale dovranno essere apposte le necessarie marche da bollo da euro 16,00 (euro sedici/00), sottoscritta con firma leggibile e per esteso, il cui schema si allega al presente avviso (Allegato B) con indicazione:

- delle generalità dell'offerente;
- dell'importo offerto, espresso in cifre ed in lettere, tenendo presente che nel caso di discordanza prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

L'offerta dovrà essere superiore rispetto all'importo posto a base d'asta; non verrà ritenuta valida alcuna offerta in diminuzione.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'offerente o dal procuratore speciale ovvero, nel caso di persona giuridica, dal suo legale rappresentante e dovrà essere inserita in busta chiusa (BUSTA N. 2) recante all'esterno la seguente dicitura "Offerta economica" nella busta contenente l'offerta non devono essere inseriti altri documenti e tale busta dovrà essere chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura a pena di esclusione.

14. MODALITÀ ASTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica verrà esperita con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta con aggiudicazione al miglior offerente, purché l'offerta sia superiore al prezzo a base d'asta, di fronte ad una apposita commissione riunitasi in seduta pubblica.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Il Presidente della Commissione, nel giorno e nel luogo sopra indicati per lo svolgimento dell'asta, aprirà i plichi pervenuti e contenenti le offerte di gara, verificando la completezza e la conformità alle

disposizioni del presente Avviso d'Asta della domanda di partecipazione, e successivamente darà lettura dell'offerta economica.

Non appena concluse le operazioni di lettura delle offerte, la Commissione provvederà a stilare una graduatoria delle offerte pervenute e ritenute ammissibili in ordine decrescente di prezzo e il Presidente procederà a proclamare l'aggiudicazione provvisoria a favore di colui che ha formulato l'offerta di maggior importo rispetto alla base d'asta fissata.

Dello svolgimento e dell'esito della gara viene redatto apposito verbale contenente anche la proclamazione da parte del Presidente della Commissione dell'aggiudicazione provvisoria. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di due o più offerte di pari importo nella stessa seduta si procederà, per l'attribuzione di precedenza nella collocazione in graduatoria mediante sorteggio.

15. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Successivamente allo svolgimento dell'asta pubblica si provvederà ad acquisire d'ufficio per il solo soggetto risultato aggiudicatario la documentazione diretta a dimostrare il possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione sostitutiva presentata nell'istanza di partecipazione.

L'accertamento della mancata veridicità delle dichiarazioni comporta la revoca dell'aggiudicazione provvisoria, salvo le responsabilità penali; l'Ente inoltre procederà ad aggiudicare l'asta al secondo classificato in graduatoria.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche delle dichiarazioni sostitutive dell'aggiudicatario il dirigente adotterà la determinazione di aggiudicazione definitiva.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà provvedere a versare la somma dovuta e provvedere a sue spese al trasferimento di proprietà.

Qualora non si proceda al trasferimento di proprietà del bene per fatto imputabile all'aggiudicatario, il provvedimento con cui si dispone l'aggiudicazione definitiva verrà revocato e l'Amm.ne procederà all'aggiudicazione in favore del soggetto la cui offerta sia successiva in graduatoria.

16. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il ritiro del bene sarà effettuato solo dopo l'accertamento da parte dell'Amministrazione dell'avvenuto introito del pagamento dell'intero importo.

Modalità e date per il ritiro dei beni dovrà essere preventivamente concordata con il Settore III.

17. INFORMATIVA EX D.LGS. 196/03

Il concorrente con la partecipazione consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 per tutte le esigenze procedurali. Il

trattamento dei dati avverrà con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto del citato provvedimento legislativo. I soggetti interessati potranno esercitare i diritti previsti dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Corato (Piazza Marconi 12, Corato (BA) – Telefono 080 872 1014 – Mail protocollo@pec.comune.corato.ba.it), Il Responsabile della Protezione dei Dati, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016, è il dott. Giovanni Tito della Soc. SIMNT S.r.l. (Via Ugo La Malfa n. 3 - 70125 BARI - Telefono: 080 564 0511 - PEC: info@pec.simnt.com). Il Titolare del trattamento ha provveduto a designare per iscritto i Responsabili del trattamento nonché gli incaricati del trattamento il cui elenco è consultabile presso la sede del Titolare.

Si informa altresì che:

- ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 679/2016, i Suoi Dati personali saranno trattati in maniera corretta, trasparente e pertinente al perseguimento della finalità sopra indicata. Il trattamento avverrà in maniera tale da garantire un'adeguata sicurezza dei Dati e da ridurre al minimo il rischio di accessi abusivi, furti o manomissioni dei Dati stessi;
- ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE 679/2016, il trattamento dei Dati personali è lecito in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. Pertanto, il conferimento dei Dati a Lei richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'improcedibilità della domanda da parte dell'Ufficio.

Si informa, infine, che potranno avvalersi dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016, tra cui il diritto di accesso ai Dati che riguardano ciascun partecipante, il diritto di rettifica e cancellazione di tali Dati, nonché i diritti di limitazione od opposizione al trattamento.

Allegati:

- a. Modelli A/1 (persone fisiche) o A/2 (persone giuridiche): schema di domanda di partecipazione
- b. Modello B: offerta economica

Il dirigente del Settore III

f.to Ing. Antonio Cacosso