

REGISTRO GENERALE

N. 410

DEL 23/02/2017



COMUNE DI CORATO

SETTORE I - AFFARI GENERALI

SERVIZIO CONTRATTI E APPALTI

ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE

N.93 del 22/02/2017

OGGETTO: ESTENSIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI SEDE DEGLI UFFICI COMUNALI DI CUI AL CONTRATTO STIPULATO MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DELLA RDO MEPA N. 1315185, AGLI UFFICI DEL GIUDICE DI PACE DI CORATO.

IL DIRIGENTE F.F.

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce ai Dirigenti l'esclusiva competenza in ordine alla gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e agli sviluppi organizzativi dell'Ente;

Visto che in conformità a quanto disposto dall'art.50, comma 10, del Decreto Legislativo n. 267/2000, con determinazione sindacale n. 13 del 16/09/2016 sono stati individuati i Dirigenti responsabili dei servizi;

Visto il vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare l'art. 163 ("Esercizio provvisorio e gestione provvisoria");

Visto il Decreto Legge n. 244 del 30/12/2016, ed in particolare l'articolo 5 che ha differito al 31/03/2017 il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

Visto lo stanziamento di spesa in bilancio ed attribuito al Settore per la gestione 2017;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 24 ottobre 2016;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che con la sottoscrizione dell'adozione del presente atto il Dirigente ha adempiuto al dispositivo dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto, inoltre, che è stata verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 352 del 31.08.2016, Settore Affari Generali e n. 1188/2016 R.G., a seguito gara con procedura negoziata tramite RDO MEPA N. 1315185, il servizio di pulizia dei locali e degli uffici comunali veniva aggiudicato in favore della Società "La Pulita & Service S.c.r.l" con sede ad Andria (BT) in Via Barletta n. 250 c.a.p. 76123, C.F. 02791590728, che ha offerto un canone mensile al mq. pari ad euro 0,98 oltre IVA, per un importo complessivo (in considerazione dell'estensione dei mq. pari a 5.570,51 e della durata di mesi 4) pari ad euro 21.859,09, oltre IVA;

- l'affidamento di cui innanzi, è stato posto in essere nelle more dell'attivazione della Convenzione Consip "Facility Management 4" e, comunque non oltre il 31.12.2016;

- dalla consultazione delle Convenzioni presenti sulla piattaforma Acquisti in Rete, con riferimento all'iniziativa Facility Management 4 (tra i cui servizi è annoverato il "Servizio di pulizia e igiene ambientale") si è evinto che la data presunta di conclusione del procedimento di gara, è stata ulteriormente prorogata al **II trimestre 2017**;

- che con determinazione dirigenziale n. 617 del 30.12..2016, Settore Affari Generali, vista la disponibilità manifestata dalla società "La Pulita & Service S.c.r.l" a dare continuità al servizio previsto nel precedente contratto d'appalto avente scadenza il 31.12.2016, alle stesse condizioni contrattuali ed economiche di cui al contratto stipulato mediante sottoscrizione della RDO MEPA N. 1315185, il servizio di pulizia veniva prorogato con determinazione dirigenziale n. 617 del 30.12.2016, Settore Affari Generale nelle more dell'attivazione della Convenzione Consip "Facility Management 4" e comunque non oltre il 30.06.2017;

Richiamato il decreto del Ministro della Giustizia del 27 maggio 2016, con il quale sono stati ripristinati alcuni uffici del Giudice di Pace soppressi con decreto del 31 dicembre 2014, tra cui quello di Corato;

Nel decreto si legge che «l'esercizio della facoltà di cui alla norma innanzi citata comporta l'assunzione, da parte dell'ente richiedente, degli oneri relativi alle spese di funzionamento ed erogazione del servizio giustizia, ivi incluso il fabbisogno di personale amministrativo, che deve essere messo a disposizione dall'ente medesimo».

Compete, dunque, al Comune di Corato provvedere alle spese di funzionamento di tali uffici giudiziari, tra cui anche le spese per il servizio di pulizia;

Che, pertanto, è stato richiesto alla ditta affidataria del servizio di pulizia, di quantificare la spesa per estendere il servizio di pulizia degli ambienti sede degli uffici comunali anche agli uffici giudiziari ubicati in Piazza Sedile, sulla

base della piantina degli uffici su cui sono riportati i mq. e sulla base della frequenza e tipologia di interventi;

Visto il preventivo, trasmesso via mail, dalla ditta LA PULITA & SERVICE S.c.r.l. dell'importo di € 671,12, oltre I.V.A.

Ritenuto di dover estendere il servizio di pulizia degli ambienti sede di uffici comunali anche agli uffici del Giudice di Pace alle stesse condizioni contrattuali ed economiche di cui al contratto stipulato mediante sottoscrizione della RDO MEPA N. 1315185 e per lo stesso periodo di cui al provvedimento di proroga innanzi citato

Data atto che, secondo le direttive ANAC, trattandosi di estensione contrattuale che comporta una nuova negoziazione e, quindi, una nuova offerta, con il medesimo contraente iniziale, è necessario acquisire un nuovo CIG;

Che, pertanto, è stato acquisito il seguente codice CIG: **ZB81D7F8B7**

Per quanto innanzi

D E T E R M I N A

1) ESTENDERE, per le motivazioni di cui alla premessa del presente provvedimento, il servizio di pulizia degli ambienti sede degli uffici comunali agli uffici del Giudice di Pace, nelle more dell'attivazione della Convenzione Consip "Facility Management 4" e comunque non oltre il 30.06.2017, alla "Società "La Pulita & Service S.c.r.l." con sede ad Andria (BT) in Via Barletta n. 250 c.a.p. 76123, C.F. 02791590728;

2) PRECISARE che il servizio in questione sarà articolato come segue:

PULIZIA GIORNALIERA (lunedì –venerdì)

Uffici e bagni di cui ai numeri 7-8-9-11-12 della planimetria agli atti dell'ufficio;
Totale mq. 104,50 al costo di € 0,98 mq/mese per complessivi € 102,41, IVA esclusa mensili

PULIZIA TRISETTIMANALE

Ufficio del Giudice di Pace di cui al n. 5 della planimetria agli atti dell'ufficio
Totale mq 27,90 al costo di € 0,60 mq/mese per complessivi € 16,74, IVA esclusa, mensili

PULIZIA SETTIMANALE

Atrio e scale, sala udienze di cui al n. 6 della planimetria agli atti dell'ufficio
SALA UDIENZE Totale mq. 88,60 al costo di € 0,30 mq/mese per complessivi € 26,58, IVA esclusa, mensili
ATRIO E SCALE Totale mq. 162,10 al costo di € 0,30 mq/mese per complessivi € 22,50 IVA esclusa, mensili

3) PRECISARE, altresì, che l'estensione del servizio avrà decorrenza dal 1° marzo 2017 sino alla scadenza della proroga di cui al contratto principale (30.06.2017);

4) STABILIRE che per l'estensione di cui innanzi, è stato stimato un valore complessivo presunto di € 671,12, oltre IVA, calcolato sulla base del canone mensile pari ad € 0,98 al mq. di cui al contratto stipulato mediante sottoscrizione della RDO MEPA N. 1315185;

5) DARE ATTO che la spesa connessa all'estensione del servizio di cui in oggetto, pari ad € 818,77 IVA compresa, calcolata sulla base del costo mensile del servizio, che con il presente atto viene impegnata, trova copertura nel capitolo così come riportato nella seguente tabella:

Bilancio	Capitolo/ Art. PEG	Missione	Programma	TITOLO	M.A.	Piano dei Conti FIN.	IMPORTO
2017	1536	02	01	1	03	1.03.02.13.999	818,77

6) STABILIRE si procederà alla liquidazione su presentazione di fattura separata su cui dovrà essere indicato il codice CIG indicato in premessa;

7) DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente f.f. del Settore Affari Generali, dott.ssa Grazia Cialdella.

8) DARE ATTO che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, secondo le modalità ivi previste;

9) TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza;

10) COMUNICARE il presente provvedimento alla "Società "La Pulita & Service S.c.r.l" con sede ad Andria (BT) in Via Barletta n. 250 c.a.p. 76123, C.F. 02791590728;

11) DI ATTESTARE che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al Dirigente, situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto.

FC/

IL DIRIGENTE F.F. DEL 1° SETTORE
(Dott.ssa Grazia Cialdella)

SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA

Visto il provvedimento che precede, ai sensi dell'art.151 del Decreto Legislativo n.267/2000, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Corato, 23/02/2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZIARIO
(Dott.ssa Grazia Cialdella)

=====

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 10/03/2017 (N. 801 REG. PUB.), giusta relazione del messo comunale;

Corato, 10/03/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi D'Introno)
